



**«Удора» муниципальной районной администрации в селе Кослан  
Управление образования администрации муниципального района «Удорский»**

**ПРИКАЗ**

**с. Кослан**

от «22» июня 2018 года

№ 01-06/ 514

**О подготовке образовательных организаций  
к новому 2018-2019 учебному году.**

Во исполнение приказа Министерства образования и молодежной политики РК от 08 мая 2018 года № 446 «Об организации плановой подготовки муниципальных образовательных организаций Республики Коми к началу нового 2018-2019 учебного года» и Постановления Администрации муниципального района «Удорский» от 28 мая 2018 года № 323 «О подготовке образовательных организаций к новому учебному году», в целях организации работы по обеспечению своевременной подготовки материально – технической, учебной базы и обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций к новому 2018-2019 учебному году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

1.1. План мероприятий по подготовке образовательных организаций к 2018-2019 учебному году согласно приложению №1.

1.2. Акт проверки готовности муниципальной образовательной организации к началу 2018-2019 учебного года согласно приложению №2

2. Ванеевой Н.Б., заведующему сектором МТС Управления образования:

2.1. Осуществлять контроль исполнения плана мероприятий по подготовке образовательных организаций к началу 2018-2019 учебного года;

2.2. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, начиная с июня 2018 года предоставлять информацию о готовности образовательных организаций к новому учебному году в администрацию муниципального района «Удорский»; Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

2.3. Обеспечить:

- контроль за своевременным заполнением форм отчетности в ПК «АРИСМО РК» образовательными организациями;

- взаимодействие специалистов Управления образования, ответственных за предоставление и обработку информации (Королев Д.В, Стафеева И.Г.)

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году, в соответствии с планом мероприятий по подготовке образовательных организаций к 2018-2019 учебному году утвержденному настоящим приказом.

### 3.2. Обеспечить:

- выполнение плана мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году, принять меры по устранению недостатков, выявленных контрольно-надзорными органами;
- своевременное заполнение форм отчетности в ПК «АРИСМО РК»;
- заполнение Акта проверки готовности муниципальной образовательной организации к началу 2018-2019 учебного года согласно приложению №2 к моменту приемки образовательной организации;
- предоставление комиссии по приемке образовательных организаций документы согласно плану подготовки, утвержденного настоящим приказом.

3.3. Создать комиссию образовательной организации по приемке объектов по мере их готовности с составлением соответствующих актов готовности и соответствия.

3.4. В соответствии с графиком приемки предоставить в Комиссию по приемке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году всю необходимую документацию, определенную в Рекомендациях по подготовке образовательных организаций Республики Коми к началу 2018-2019 учебного года, которые отражены в приказе Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 08.05.2018г. №446 и направлены вам письмом Управлением образования от 06.06.2018 года, исх №01-16/884.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Е.Г.Осипова

Утвержден  
приказом Управления образования  
от 20.06, 2018 г. №01-06/ 514  
(Приложение №1)

**ПЛАН  
мероприятий по подготовке образовательных организаций  
к 2018-2019 учебному году**

№ п/ п	мероприятия	исполнитель	Срок исполнения
<b>Организационные мероприятия</b>			
	Предоставление в Управление образования отчетов о реализации мероприятий по подготовке	руководитель образовательной организации	До 13 часов 2 июля 2018г; 16,30 июля; 6,13,20,27 августа; 10,24 сентября.
<b>Пожарная безопасность</b>			
1.	Обеспечение выполнения мероприятий по пожарной безопасности, определенных предписаниями	руководитель образовательной организации	В течение года
2.	Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
3.	Контроль работоспособности автоматических установок пожарной сигнализации, систем оповещения людей о пожаре, систем внутреннего противопожарного водоснабжения, электроснабжения, заземления	руководитель образовательной организации	В течение года
4.	Выполнение работ по противопожарным мероприятиям по 2-х этажным деревянным зданиям 5 степени огнестойкости	Важгортская СОШ, Вожская СОШ, Ёртомская НОШ.	В течение года
5.	Заключение договора на обслуживание оборудования для передачи тревожного сигнала о пожаре на пульт единой дежурной диспетчерской службы пожарной части (ЕДДС01)	руководитель образовательной организации;	В течение года.
6.	Оборудование путей эвакуации	руководитель образовательной организации	В течение года
7.	Оснащение объектов образования с круглосуточным пребыванием людей средствами индивидуальной защиты органов дыхания и глаз человека от токсичных продуктов горения (все	руководители МОУ: Важгортская СОШ, Чернутаевская СОШ.	В течение года

	люди, находящиеся на объекте – работники, персонал, воспитатели, воспитанники и т.д.)		
8.	Техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения	руководитель образовательной организации	В течение года
9.	Контроль ОУ системами дублирования подачи сигналов о срабатывании автоматических установок пожарной сигнализации на пульты подразделений пожарной охраны без участия работников организаций	руководитель образовательной организации	В течение года
10	Разработка организационно – распорядительных документов по пожарной безопасности (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за противопожарное состояние образовательной организации, инструкций по мерам пожарной безопасности, планов эвакуации и др.)	руководитель образовательной организации	Август 2018 года
11	Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений	руководитель образовательной организации	В течение года
<b>Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия</b>			
12	Обеспечение мер, направленных на своевременное выполнение мероприятий, определенных предписаниями Роспотребнадзора, проведение ремонтных работ, обеспечение оборудованием для медицинских кабинетов, школьных столовых, спортивных залов	руководитель образовательной организации	В течение года
13	Оборудование (ремонт) систем канализации и водоснабжения		Июнь – август 2018 года
14	Подготовка систем отопления к работе в осенне-зимний период 2018-2019 гг.	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
15	Оборудование (ремонт) систем электроснабжения по соблюдению уровней освещенности	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
16	Создание необходимых условий и подготовка пищеблоков для предоставления обучающимся (воспитанникам) доступного и качественного питания.	руководитель образовательной организации	В течение учебного года
17	Прохождение медицинского осмотра персоналом	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
18	Оборудование учебных кабинетов мебелью, соответствующей росту – возрастным особенностям учащихся	руководитель образовательной организации	В течение года
19	Обеспечение в каждой образовательной организации постоянного контроля соблюдения требований санитарного законодательства в	руководитель образовательной организации	В течение года

	части параметров микроклимата, оснащенности и иных физических факторов среды, влияющих на условия обучения		
20	Исключение использования поверхностных водных источников для питьевого водоснабжения без проведения их соответствующей водоподготовки и не имеющих санитарно-эпидемиологического заключения на его использование	Важгортская СОШ, Глотовская СОШ, Ёртомская НОШ, Чупровская НОШ,	В течение года
21	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям	руководитель образовательной организации	В течение года
22	Благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций (озеленение, разведение клумб, уборка мусора, и т.д.)	руководитель образовательной организации	В течение года
<b>Антитеррористическая безопасность</b>			
23	<p>Обеспечить выполнение Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), утвержденных постановлением Правительства РФ от 07.10.2017 г. №1235, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие организационно-распорядительных документов, регламентирующих организацию защиты информации и порядок обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения;</li> <li>- наличие положений (инструкций) об организации внутриобъектового и пропускного режимов;</li> <li>- наличие журналов проведения инструктажа и практических занятий по действиям при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;</li> <li>- наличие распорядительных актов об организации контроля за обеспечением безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий);</li> <li>- наличие распорядительных актов о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;</li> <li>- наличие должностных инструкций должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности;</li> <li>- наличие наглядных пособий, содержащих информацию о противодействии терроризму;</li> <li>- наличие и работоспособность средств тревожной сигнализации, охранной сигнализации, систем видеонаблюдения, контроля по опове-</li> </ul>	руководитель образовательной организации	В течение года

	щению и управления эвакуацией, контроля и управления за доступом.		
24	Организация охраны	руководитель образовательной организации	В течение года
25	Ремонт ограждения по периметру образовательной организации	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
26	Обеспечение наличия инструкций по действиям в случае возникновения террористической угрозы	руководитель образовательной организации	В течение года
27	Выполнение мероприятий направленных на профилактику экстремизма и терроризма среди учащихся и воспитанников	руководитель образовательной организации	В течение года
28	Разработка организационно – распорядительных документов по антитеррористической безопасности (об усилении антитеррористической защищенности, совершенствовании пропускного режима и охраны, о контрольно пропускном режиме)	руководитель образовательной организации	Август 2018 года
<b>Ремонтные работы</b>			
29	Проведение капитального ремонта.	МОУ «Ёдвинская СОШ», МОУ «Косланская СОШ».	Июль – август 2018 года
	В том числе за счет средств РБ и МБ	МОУ «Косланская СОШ»	Июль – август 2018 года
30	Проведение текущего ремонта	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
<b>Безопасность дорожного движения</b>			
31	Обследование и открытие маршрутов подвоза детей по Удорскому району	администрация МР «Удорский	Июнь – август 2018 года
32	Выполнение мероприятий по исполнению приказа Управления образования от 28.05.2018 года №01-06/416 «О профилактике ДТП среди детей и подростков» (п.4)	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
33	Выполнение мероприятий по разработке и внедрению наглядных информационных стендов со схемами «Дом-школа-дом», «Дом-детский сад-дом» и «Дом-организация дополнительного образования –дом»	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
34	Оснащение уличной территории образовательной организации и/или в рекреациях образовательной организации мини –улиц по безопасности дорожного движения, либо по наличию в образовательной организации мо-	руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года

	бильного городка по безопасности дорожного движения.		
35	Актуализировать паспорта дорожной безопасности образовательной организации и опубликовать на сайте образовательной организации.	Руководитель образовательной организации	Июнь – август 2018 года
36	Принять меры по внедрению у обучающихся (воспитанников) образовательной организации (в приоритете 1-4кл.) схем безопасного маршрута следования «Дом-школа-Дом» и памяток для родителей и учащихся (воспитанников) «Мой безопасный маршрут следования «Дом-школа-Дом»	Руководитель образовательной организации	Сентябрь 2018 года
37	Обеспечение всестороннего контроль за эксплуатацией школьных автобусов.	Руководитель образовательной организации	В течении 2018-2019 гг.
38	Обеспечение должностными лицами, имеющими соответствующую квалификацию и прошедшим аттестацию, проведение ежедневных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств и предрейсового контроля технического состояния транспортных средств.	Руководитель образовательной организации	В течении 2018-2019 гг.
39	Обеспечение проведения ежегодных занятий с водителями школьных автобусов (20часов)	Руководитель образовательной организации	В течении 2018-2019 гг.
40	Обеспечение проведения повышения квалификации работников, назначенных в качестве лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности (20часов)	Руководитель образовательной организации	В течении 2018-2019 гг.
41	Обеспечение проведения подготовки и переподготовки специалистов по безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте (48 часов)	Руководитель образовательной организации	В течении 2018-2019 гг.
42	Обеспечение проведения профессиональной переподготовки специалистов, ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения (256 часов)	Руководитель образовательной организации	В течении 2018-2019 гг.

**АКТ**  
**проверки готовности муниципальной образовательной организации**  
**к новому 2018-2019 году**  
**составлен "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 года**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, год постройки)

\_\_\_\_\_ (учредитель организации)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес, фактический адрес организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с Постановлением администрации МР «Удорский» от "28" мая 2018 г. № 323 комиссией в составе:

Коковкин И.А. – заместитель руководителя администрации муниципального района «Удорский» по социальным вопросам, председатель комиссии

Осипова Е.Г. – начальник Управления образования администрации муниципально-го района «Удорский», заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Трофимова С.А.- инспектор УУП и ППН ОМВД РФ по Удорскому району

Ведущий специалист Управления образования МР «Удорский»

Мусанов А.М., главный специалист Управления капитального строительства и жилищно – коммунального хозяйства Мо МР «Удорский»

Глава городского/ сельского поселения

\_\_\_\_\_ ;  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель образовательной организации.

\_\_\_\_\_ ;  
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

**I. Основные результаты проверки**

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

Утвержден Постановлением администрации МР «Удорский» от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, подтверждающее закрепление за организацией собст-



ственности учредителя (на правах оперативного пользования) или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

\_\_\_\_\_ (наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_, срок действия свидетельства с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - \_\_\_\_\_.

2. Паспорт безопасности организации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и утвержден приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.  
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - \_\_\_\_\_ единиц, в том числе здание школы/интернат/дошкольная группа \_\_\_\_\_ единиц на \_\_\_\_\_ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2018 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе:

(всего)

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на \_\_\_\_\_ объектах, в том числе:

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;

(оформлены, не оформлены), (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на \_\_\_\_\_ объектах образовательной организации:

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование объекта, вид ремонта)

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: \_\_\_\_\_

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

\_\_\_\_\_;

б) проектная допустимая численность обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2017 - 2018 уч.года - \_\_\_\_\_ человек; из них поступивших в ВУЗы - \_\_\_\_\_ человек, профессиональные образовательные организации - \_\_\_\_\_ человек, работают - \_\_\_\_\_ человек; не работают - \_\_\_\_\_ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - \_\_\_\_\_ человек;

е) количество классов/групп по комплектованию:

классов/групп всего - \_\_\_\_\_; количество обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся;

во 2 смену - \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - \_\_\_\_\_;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - \_\_\_\_\_;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

инженерно-технических работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

административно-хозяйственных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

производственных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

учебно-воспитательных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2018-2019 учебный год - \_\_\_\_\_.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как \_\_\_\_\_.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.									
5.	Групповая								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - \_\_\_\_\_

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - \_\_\_\_\_ единиц, из них подлежит списанию - \_\_\_\_\_ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - \_\_\_\_\_ единиц. Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - \_\_\_\_\_, обеспечивает /не обеспечивает (имеются, не имеются)

проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов/групповых - \_\_\_\_\_; доска ученическая - \_\_\_\_\_; шкаф книжный - \_\_\_\_\_; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_\_; стулья офисные - \_\_\_\_\_; кровати - \_\_\_\_\_; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - \_\_\_\_\_; фонд учебников - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_%;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении книжного фонда \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - \_\_\_\_\_

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - \_\_\_\_\_ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах \_\_\_\_\_

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

7. Медицинское обслуживание в организации \_\_\_\_\_;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется по договору с ГБУЗ «Удорская ЦРБ» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, медицинским персоналом в количестве \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_ :  
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

8. Питание обучающихся - \_\_\_\_\_ :  
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ смены, в \_\_\_\_\_  
(количество смен) (количество столовых)  
столовых на \_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ мест. Качество  
(имеется, не имеется)  
эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_,  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)  
гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_ ;  
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет \_\_\_\_\_ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве \_\_\_\_\_ детей, что составляет \_\_\_\_\_ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется \_\_\_\_\_

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным

договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) хранение продуктов \_\_\_\_\_, санитарным нормам  
(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_,  
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние \_\_\_\_\_,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием  
технологического оборудования \_\_\_\_\_.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

\_\_\_\_\_:

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и  
технологических цехов и участков \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

ж) обеспеченность столовой посудой \_\_\_\_\_;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и  
ее работников \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем  
образовательной организации \_\_\_\_\_;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся \_\_\_\_\_,

(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг  
(дератизация, дезинфекция) \_\_\_\_\_,

(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий)/групповых, кабинетов

сотрудников и производственных помещений (участков) и др. \_\_\_\_\_  
 (соответствует, не соответствует)  
 санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному  
 освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

10. Транспортное обеспечение организации - \_\_\_\_\_;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_  
 по маршрутам \_\_\_\_\_;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения  
 занятий - \_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для пере-  
 возки обучающихся:

№ п/п	Модель и категория ТС	Регистрационный номер транспортного средства	Год приобретения	Сфера использования	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Соответствие требованиям п. 3 Постановления Правительства РФ № 1177	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для  
 обслуживания и ремонта автомобильной техники - \_\_\_\_\_,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям \_\_\_\_\_  
 (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в замене (дополнительной закупке) - \_\_\_\_\_,

(имеется, не имеется)

количество - \_\_\_\_\_ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической  
 защищенности организации \_\_\_\_\_:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана,  
 частная охранная организация)

в составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется  
 сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных

услуг заключены:

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование услуг, наименование организации,  
№ и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование услуг, наименование организации,  
№ и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации \_\_\_\_\_ ;  
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_ ;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
(оборудована, обеспечивает, не оборудована, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба \_\_\_\_\_ .  
(организована, не организована)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

12. Обеспечение пожарной безопасности организации \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20\_\_ году проверка  
состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_ ,  
(проводилась, не проводилась)

\_\_\_\_\_ ;  
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки \_\_\_\_\_ и  
предписания \_\_\_\_\_ ;

б) требования пожарной безопасности \_\_\_\_\_ ;  
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации \_\_\_\_\_ .  
(оборудованы,

не оборудованы)

В организации установлена \_\_\_\_\_ ,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая \_\_\_\_\_ .

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или)

выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится \_\_\_\_\_ ;  
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты \_\_\_\_\_ ;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ защиту людей и имущества от воздействия



(обеспечивает, не обеспечивает)  
опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ беспрепятственную эвакуацию обучающихся

(обеспечивает, не обеспечивает)  
и персонала в безопасные зоны. поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. Вывод на основании акта № \_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
(проводилась, не проводилась)  
выданного \_\_\_\_\_;  
(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует/не соответствует нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре \_\_\_\_\_  
(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: \_\_\_\_\_

### 13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_

(указать характер отопительной системы - теплоцентраль, котельная, печное) состояние \_\_\_\_\_

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_,  
(проведена, не проведена)

(дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_% от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_%.

Хранение топлива \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано)

### 14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет \_\_\_\_\_.

(указать тип вентиляции - приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется (централизованное, колодец, механическая подача воды из колодца)

### 16. Канализация (централизованная, выгребная яма, наличие унитазов)

## II. Заключение комиссии

(полное наименование организации)

к новому 2018-2019 учебному году \_\_\_\_\_.

(готова, не готова)

### III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

---

---

---

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует: руководителю образовательной организации в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений; в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ Коковкин И.А.

Заместитель председателя  
комиссии

\_\_\_\_\_ Осипова Е.Г.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Трофимова С.А.

\_\_\_\_\_ Мусанов А.М.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Глава поселения

\_\_\_\_\_ Руководитель образовательной организации