



**«Удора» муниципальной районлõн администрацияса велõдан веськõдланìn  
Управление образования администрации муниципального района «Удорский»**

## **ПРИКАЗ**

**с. Кослан**

от « 24 » марта 2022 года

№ 01-06/ 226

**Об утверждении положения о получении образования лицами,  
осваивающими основную общеобразовательную программу в форме семейного  
образования и самообразования**

На основании статей 17, 33, 34, 53, 58, 63 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о получении образования лицами, осваивающими основную общеобразовательную программу в форме семейного образования и самообразования.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом развития общего образования Игнатову Э.И.

Начальник Управления образования

Е.Г. Осипова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о получении образования лицами, осваивающими основную общеобразовательную программу в форме семейного образования и самообразования

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее положение о получении образования лицами, осваивающими основную общеобразовательную программу в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение разработано с целью обеспечения реализации права граждан на выбор формы получения общего образования.

1.3. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.4. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.6. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.8. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

1.9. Учет граждан, получающих общее образование, осуществляет Управление образования администрации МР «Удорский».

## **II. Организация семейного образования**

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению личностными, метапредметными и предметными результатами освоения основной образовательной программы, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования (приложение 1). При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать Управление образования администрации МР «Удорский» (приложение 2), который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.6. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации, осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458.

2.8. Перевод обучающихся по семейной форме обучения в следующий класс осуществляется по результатам промежуточной аттестации на основании решения педсовета. По итогам промежуточной аттестации образовательная организация оформляет экстерну справку, подтверждающую освоение/неосвоение программы и полученный результат. Документ заверяется печатью образовательной организации и подписью ее руководителя. Данный документ предоставляется в Управление образования администрации МР «Удорский» для хранения в личном деле обучающегося.

## **III. Организация самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее,

чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Администрация образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Руководитель образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

#### **IV. Организация и проведение аттестации обучающихся**

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования образовательная организация не несет ответственности за качество образования, а отвечает за организацию и проведение аттестации, за обеспечение академических прав экстерна во время прохождения аттестации.

4.4. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение экстернами в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению №1 к Положению.

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Также могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом образовательной организации.

4.5. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором

устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Академическая задолженность подлежит ликвидации в сроки, определенные образовательной организацией по согласованию с родителями (законными представителями). Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 2 к Положению.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

4.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации, о чём школа сообщает в Управление образования администрации МР «Удорский».

4.17. Прохождение промежуточной аттестации осуществляется ежегодно с целью контроля реализации прав ребенка на образование, а также для подтверждения освоения обучающимся стандарта по учебным предметам и фиксации годовых оценок, которые учитываются при выставлении итоговых отметок в аттестат по завершении определенной ступени обучения.

4.18. Родители имеют право выбрать как альтернативу муниципальному учреждению, обучение в семье с использованием ресурсов дистанционной онлайн-школы, центров или иных частных/негосударственных организаций, которые по итогам работы с детьми не проводят государственную итоговую аттестацию, не выдают документ государственного образца. В этом случае справка, учебная ведомость или иной

документ о текущей успеваемости из этих организаций являются действительными при условии, что учреждение, выдавшее их, имеет государственную лицензию и государственную аккредитацию образовательной деятельности по основным образовательным программам. Указанный документ учитывается школой при определении отметок по учебным дисциплинам, особенно по предметам, которые не входят в перечень экзаменов государственной итоговой аттестации. Вместе с тем, наличие справки не освобождает от прохождения промежуточной аттестации в образовательной организации, которая осуществляет перевод экстерна в следующий класс, поскольку она несет ответственность за качество, достоверность и объективность оценивания знаний ребенка, а в завершении осуществляет допуск к итоговой аттестации, выставляет отметки, выдает аттестат по итогам экзаменов.

4.19. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые Порядком. Лицам, повторно не прошедшим ГИА, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

4.20. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

## **V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации по каждому учебному предмету, по которому они проходят аттестацию.

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными другим обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5.4 Экстерн имеет право участвовать во всероссийских проверочных работах совместно с обучающимися соответствующего класса.

5.5. За экстерном сохраняется право согласования (по заявлению) индивидуальных сроков прохождения промежуточной аттестации, возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

Директору  
МОУ « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 17, пунктом 1 ч. 3 ст. 44<sup>1</sup>, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

ученика (-цы) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

была выбрана форма получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования<sup>2</sup>.

В связи с этим, на основании ст. 17, 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

с момента подачи настоящего заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

<sup>1</sup> Если ребенок получает среднее общее образование, то вместо «пункта 1 ч. 3 ст. 44» необходимо указывать «пункт 1 ч. 1 ст. 34»

<sup>2</sup> Если ребенок получает среднее общее образование, то вместо слов «семейное образование» указать «самообразование»





Начальнику Управления образования  
администрации МР «Удорский»  
Осиповой Е.Г.

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, мною \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

была выбрана форма получения общего образования в форме самообразования.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Прошу промежуточную и итоговую аттестацию прошу организовать в МОУ  
«\_\_\_\_\_».

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года      подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Форма уведомления родителей



Республика Коми  
«Удора»  
муниципальной районной администрации  
ВЕЛОДАН ВЕСЬКОДЛАНІН

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА «УДОРСКИЙ»**

д.40, Юбилейная ул., с. Кослан, 169240  
тел. 33-785

E-mail: [118Udora@ricoko.ru](mailto:118Udora@ricoko.ru)  
[uprobr-Udora@yandex.ru](mailto:uprobr-Udora@yandex.ru)

.03.2022 г. № 01-16/

На №                      от                      г.

**Ф.И.О.**

**адрес**

О переходе на обучение в форме  
семейного образования (самообразования)

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Управление образования администрации муниципального района «Удорский» в ответ на уведомление о выборе для Вашего ребенка получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) сообщает следующее.

Информация о получении (Ф.И.О., дата рождения) образования в форме семейного образования (самообразования) с прохождением промежуточной и итоговой аттестации в общеобразовательной организации принята к сведению и учтена.

Получение образования в форме семейного образования (самообразования) регламентировано Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Указанным документом установлено, что для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации родитель (законный представитель) направляет заявление о прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации в образовательную организацию с приложением необходимого пакета документов.

С информацией о порядке прохождения промежуточной аттестации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Вы будете ознакомлены в выбранной Вами образовательной организации.

*Дополнительно информируем о том, что срок подачи заявления в общеобразовательную организацию для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования – не может быть позже 1 марта текущего года.*

Начальник Управления образования

Е. Г. Осипова

Директору  
МОУ « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_ ученика \_\_\_\_\_ класса, из контингента Вашего образовательного учреждения в связи с тем, что для него (нее) определена форма семейного образования (самообразования) для получения общего образования.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### ПРИКАЗ (примерный образец)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Об отчислении обучающегося

В соответствии с п.1 ч.3 ст.44 «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся», п.1 ч.2 и ч.5 ст. 61 «Прекращение образовательных отношений» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, на основании заявления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), родителя (законного представителя) учащегося \_\_\_\_\_

класса \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося, дата рождения)

в связи с выбором им (с учетом мнения ребенка) формы получения общего образования в форме семейного образования приказываю:

1. Отчислить из МОУ «\_\_\_\_\_» «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обучающегося \_\_\_\_\_ класса в \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

связи с переходом на обучение в форме семейного образования.

2. Секретарю \_\_\_\_\_ в течение 3 (трех) календарных дней выдать \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_, законному представителю обучающегося, личное дело обучающегося и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

справку об обучении.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).

Директор школы

И.О. Фамилия

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение №6

Директору  
МОУ «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ч. 1 и 3 ст. 17, пп. 1 и 3 ч. 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка (ФИО) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление образования администрации МР «Удорский» направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ч. 3 ст. 17, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34 указанного Федерального закона, прошу:

– зачислить ребенка (ФИО), (дата рождения), для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в МОУ «\_\_\_\_\_».

– организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации (указать: по предмету(ам) \_\_\_\_\_ за курс \_\_\_\_\_ класса, по предметам учебного плана за курс \_\_\_\_\_ класса).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ «\_\_\_\_\_», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации \_\_\_\_\_ ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение №7

### Журнал регистрации заявлений на проведение промежуточной и итоговой аттестации экстернов

№ п/п	Дата	ФИО обучающегося	Домашний адрес	Класс	ФИО родителя (законного представителя), подавшего заявление, контактный телефон	Подпись лица, принявшего заявление	Дата и № приказа о зачислении

Приложение №8

### ПРИКАЗ (примерный образец)

О зачислении ФИО для проведения промежуточной аттестации экстерном

В соответствии с ч. 3 ст. 17, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления (ФИО) о проведении промежуточной (и государственной итоговой) аттестации ее (его) сына (дочь) ФИО, обучающегося в форме семейного образования (самообразования), экстерном,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить ФИО для прохождения промежуточной (и государственной итоговой) аттестации за \_\_\_\_\_ (четверть, полугодие, класс, полный курс предмета) на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
2. Назначить ответственным за проведение промежуточной (и государственной итоговой) аттестации (ФИО ребенка) заместителя директора ФИО.
3. Составить график проведения промежуточной аттестации до (срок).
4. Довести до сведения родителей (законных представителей) аттестуемого ФИО график проведения промежуточной аттестации, формы проведения промежуточной аттестации до (срок).
5. Обеспечить аттестуемого ФИО имеющейся в библиотеке учебной литературой на время прохождения промежуточной аттестации
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.О. Фамилия

Приложение №9

**ПРИКАЗ**  
**(примерный образец)**

О проведении промежуточной аттестации ФИО экстерном

С целью проведения промежуточной аттестации за курс \_\_\_ класса (начальной школы и т.п.) экстерном ФИО (обучающегося)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации аттестуемого ФИО .

№ п/п	Предмет	дата	время	кабинет

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.О. Фамилия

Приложение №10

**Примерная форма справки**

Справка  
о результатах промежуточной аттестации ФИО, обучающегося в форме семейного образования за курс (9 класса, 5-7 класса и т.п.).

---

(фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация за курс (9 класса, 5-7 класса и т.п.).

№ п/п	Наименование предмета	Оценка

\_\_\_\_\_ переведен в \_\_\_\_\_ класс  
(ФИО ребенка)

протокол педсовета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_  
приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_).

Директор школы

И. О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.