



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ШУӦМ

от «24» июня 2024 г.
с. Кослан, Республики Коми

№ 547

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Удорский» от 09 августа 2022 г. № 925 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» на территории МО МР «Удорский»

На основании Протеста прокуратуры Удорского района от 31.05.2024 года № 07-03-2024, во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2024 № 540 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Удорский» от 09 августа 2022 г. № 925 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» на территории МО МР «Удорский» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Удорский» по социальным вопросам Осипову Е.Г.

Глава муниципального района «Удорский» -
руководитель администрации
муниципального района «Удорский»

Н.Д. Жилин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального района «Удорский»
от «24» июля 2024 г. № 547

Изменения,
вносимые в постановление муниципального района «Удорский»
от 09 августа 2022 г. № 925 «Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и
направление детей в образовательные организации, реализующие
образовательные программы дошкольного образования»

В постановлении муниципального района «Удорский» от 09 августа 2022 г. № 925 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»:

1) Пункт 2.10. изложить в следующей редакции:

«Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:

- сведения о государственной регистрации рождения;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документы, содержащие сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка».

2) Пункт 2.11.3. дополнить следующим содержанием:

«нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами (п.5 ч.1)».

3) Пункт 2.5. дополнить п.п. 2.5.4. следующего содержания:

«Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом, указанном в заявлении, или в случае подачи заявления в электронном виде путем направления информации в личный кабинет на ЕПГУ и/или ГИС «Образование», результаты, указанные в пунктах 2.5.1 или 2.5.3 Административного регламента».

4) Подраздел «Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги» заменить словами «Правовые основания для предоставления государственной услуги» и дополнить п.п. 2.7.1. «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» следующего содержания:

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Подраздел «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги» настоящего Административного регламента исключить.

5) Подраздел:

а) «Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде согласно Приложению № 7 или на бумажном носителе согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту и документы в соответствии с пунктом 2.8.2 настоящего Административного регламента, в том числе в виде прилагаемых к заявлению электронных документов. В случае направления заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ и/или РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.8.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

При направлении заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ передаются те данные о документе, удостоверяющем личность заявителя, которые были указаны пользователем при создании и подтверждении учетной записи в ЕСИА. Указанные сведения могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ.

2.9. Документы для получения муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

2.9.1. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (для заявителя - иностранного гражданина либо лица без гражданства).

2.9.2. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

2.8.3. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

2.9.4. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

2.9.5. Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

2.9.6. Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).

В заявлении, поданном на бумажном носителе, также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме уведомления по телефону, электронной почте;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре и/или высланного по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Дополнительно заявитель может получить результат предоставления услуги на ЕПГУ при оформлении на ЕПГУ заявления о получении информирования по заявлению для направления, поданному на бумажном носителе».

б) «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» дополнить абзацем следующего содержания:

«Административные здания, в которых осуществляется прием заявлений и документов на бумажном носителе, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе, должны включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на ЕПГУ требований, которым должны соответствовать такие помещения, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

в) «Показатели доступности и качества муниципальной услуги»

- п.п. 2.21. дополнить текстом следующего содержания:

«наличие электронных форм документов на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами»;

- п.п.2.22. дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием ЕПГУ, РПГУ, терминальных устройств».